



**Карточка проекта «Оптимизация процесса посещения столовой школьниками
в МКОУ «СОШ № 2 г.Карабаша»»**

Утверждено:
Исполняющий обязанности заместителя главы
Карабашского городского округа по общим вопросам
/И.В. Корнилов

Согласовано:
Начальник МКУ «Управления образования КГО»
/Н.В. Полякова

1. Вовлеченные лица и دامки проекта

Заказчик процесса: Директор МКОУ «СОШ № 2 г.Карабаша»
Выявлен процесс: Набиуллин Сергей Равахатович – директор МКОУ «СОШ № 2 г.Карабаша»
Периметр проекта: столовая МКОУ «СОШ № 2 г.Карабаша»
Границы процесса: с начала разработки проекта до внедрения разработанного плана
Руководитель проекта: Чувашова Надежда Александровна – Заместитель директора по УВР
Команда проекта: Быстринцева Светлана Владимировна – Учитель начальных классов (3 класс)
Жижкина Ирина Сергеевна- учитель физической культуры
Силантьева Надежда Сергеевна – тардиробшица
Ялупова Светлана Анатольевна - повар

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: 1) Нарушение Закона об образовании РФ о предоставлении знаний;
2)Нарушение прав обучающихся по САНПИНу.
Последствия: Прерывание уроков из-за опозданий; пробылы в знаниях обучающихся; отставание от учебной программой; пропуски обедов обучающимися.
Причины возникновения: Частые опоздания на уроки обучающихся и как следствие прерывание уроков.
Ценность для заказчика: своевременное посещение столовой всеми желающими обучающимися, исключение опозданий на уроки, отсутствие помех во время проведения уроков.

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Время перемены, используемое на приём пищи обучающимися	используется	используется
Минуты, используемые на приём пищи во время урока	3-5 минут от урока	0 минут
Изменение расписания звонков	частично	полностью увеличить время перемен, на которых посещают столовую
Накрытые столы к началу перемены	Не используется	используется

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – дата утверждения карточки проекта (заполняется в день утверждения)
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – диапазон времени (45 рабочих дней после п.1); разработка карты текущего состояния процесса – диапазон времени (в течение 25 рабочих дней после п.1); составление карты текущего состояния процесса (в течение 10 рабочих дней после составления карты текущего состояния процесса)
3. Разработка плана реализации проекта – диапазон времени (в течение 10 рабочих дней после составления карты целевого состояния процесса)
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – диапазон времени (в течение 5 рабочих дней после п.2)
4. Внедрение улучшений – диапазон времени (до 45 рабочих дней после п.3) (срок может быть увеличен при наличии объективных причин и по согласованию с Уполномоченным органом)
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – диапазон времени (до 25 рабочих дней после п.4)
6. Защита и закрытие проекта – диапазон времени (до 25 рабочих дней после п.4)

Согласовано:
Президент
/ А.А. Сатонина

проектного офиса